

Oggetto: Pubblicità postazioni dirigenziali vacanti presso l'ERSU di Enna - Conferimento incarico dirigenziale ex art. 19, comma 6, D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss. mm. ed ii..

Al Dipartimento Regionale dell'Istruzione ed Università
Palermo

Al Responsabile del procedimento di pubblicazione
sul sito istituzionale
SEDE

Ai sensi delle norme indicate in oggetto, si comunica che è intendimento di questo ERSU procedere alla copertura di una delle tre postazioni dirigenziali ancora attualmente vacante UO 1 "Amministrazione – Finanza e Controllo".

Considerato che questo Ente ha pubblicato nel 2024, ai sensi dell'art. 39, c. 3, del vigente CCRL – Area Dirigenza, diversi atti di interpello rivolti ai Dirigenti del Ruolo Unico della Regione Siciliana per la copertura delle tre postazioni dirigenziali senza alcun riscontro, il presente avviso, giusto Decreto del Direttore n. 193 del 12/06/2025, in adempimento all'atto di indirizzo del CdA nella seduta del 05/02/2025, verbale n. 1/2025, è indirizzato ai funzionari direttivi di ruolo ex EAS in servizio presso l'ERSU di Enna, in possesso dei requisiti di ammissione di seguito elencati, che, oltre a possedere idonea specializzazione professionale, desumibile dalla formazione accademica, post-universitaria ed eventuale abilitazione/i professionale/i, abbia nel tempo sviluppato adeguate esperienze lavorative, svolgendo attività dotate di significativa complessità all'interno dell'Amministrazione e nel settore interessato.

Si specifica che con D.R.S. n. 592 del 19.2.2025 il Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università ha già assegnato la dotazione finanziaria per la copertura di detta postazione dirigenziale per funzionari ex EAS in servizio presso questo Ente.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE

1. Domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, utilizzando esclusivamente il modello allegato, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
2. Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
3. Dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.lgs n. 39/2013 e ss.mm.ii..

Al fine dell'attribuzione dell'indennità di posizione di parte variabile e di risultato, si farà riferimento in generale al vigente CCRL Area Dirigenza, in applicazione dei criteri di pesatura degli incarichi dirigenziali del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università e della contrattazione regionale tra gli ERSU e le OO.SS. regionali.

I Funzionari interessati a ricoprire il suddetto incarico dirigenziale, in possesso del diploma di laurea, devono trasmettere i documenti di seguito indicati in formato pdf all'indirizzo PEC:

protocollo@pec.ersuenna.it o di posta elettronica: ersuenna@ersuenna.it, entro la data del 23.6.2025.

Si evidenzia che, ai sensi del comma 4, art. 20 del D.lgs n. 39/2013, la dichiarazione di cui al punto 3 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Ai sensi del comma 5, art. 68 della L.R. n. 21 del 12 agosto 2014, modificato dal comma 6, art. 98 della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015, il successivo decreto di conferimento di incarico dirigenziale sarà pubblicato per esteso sul sito Internet della Regione Siciliana, pena la nullità dello stesso.

Si fa presente che le istanze presentate in maniera parziale e/o mancanti, a qualunque titolo, dei documenti richiesti, saranno escluse.

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.lgs n. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.

Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale è obbligo riportare la clausola ex art. 53, comma 16 ter, del D.lgs n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera 1, della L. n. 190/2012, per cui la sottoscrizione del disciplinare obbliga "i dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, a non svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento dell'incarico de quo saranno raccolti e trattati per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti, anche con l'uso di sistemi informatizzati.

Il titolare del trattamento dei dati è l'ERSU di Enna.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'ERSU.

Questo Ente si riserva la facoltà di sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non procedere, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dall'uso di altre modalità di individuazione del soggetto più idoneo, secondo quanto previsto dagli atti di macro-organizzazione dell'Ente.

Del presente avviso sarà data pubblicità sul sito dell'E.R.S.U. di Enna, oltre che sul sito della Regione Siciliana, Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università.

Enna, 12.6.2025

Il Direttore
Dr Michelangelo Trebastoni

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- 1) **Funzionario direttivo- cat. D - p.e. D5-D6-D7**, di ruolo e in servizio presso la Regione Siciliana o/e Enti strumentali, con almeno 5 anni di servizio svolti nella suddetta qualifica.
- 2) **Possesso del diploma di laurea** vecchio ordinamento (ante D.M. n. 509/1999) o laurea specialistica nuovo ordinamento (post D.M. n. 509/1999) o laurea magistrale (post D.M. n. 270/2004) in funzione dell'incarico da ricoprire come di seguito specificato:

CRITERI DI VALUTAZIONE:

TITOLI ACCADEMICI

Voto di laurea conseguito:

66-80/110: 0 punti

81-90/110: 3 punti

91-100/110: 7 punti

101-110/110: 14 punti

110 e lode: 15 punti

- Ulteriore diploma di laurea v.o. o laurea specialistica o laurea magistrale o dottorato di ricerca in discipline attinenti l'incarico dirigenziale da ricoprire: **5 punti**;
- diploma di specializzazione, master 1° livello, attinenti l'incarico dirigenziale da ricoprire, **2 punti** per ogni titolo, fino a un **massimo di 6 punti**.
- corsi universitari di perfezionamento, master di 2° livello: **3 punti** per singolo titolo fino a un **massimo di 9 punti**.

TITOLI PROFESSIONALI

Esperienza dirigenziale e/o posizione organizzativa in strutture pubbliche, fino a un massimo di **15 punti** di cui:

- **2 punti** per decreto di nomina per posizione organizzativa;
- **3 punti** per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per attività dirigenziale svolta presso l'amministrazione regionale o/o enti strumentali;
- **2 punti** per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per attività dirigenziale svolta presso altre pubbliche amministrazioni;

TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI

- pubblicazioni di articoli o saggi in riviste specializzate, **1 punto** per pubblicazione fino a un massimo di **15 punti**.

VALUTAZIONE CURRICULUM

Ai fini del conferimento di ciascun incarico si terrà conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità delle postazioni da coprire, delle attitudini, delle capacità professionali del singolo funzionario direttivo e delle specifiche competenze organizzative possedute desumibili dal curriculum professionale.

- curriculum professionale fino ad un massimo di **25 punti**.

L'individuazione di tali elementi, comprovanti la particolare qualificazione professionale richiesta per la specificità delle competenze attribuite all'UNITA' OPERATIVA 1 risponde pienamente agli interessi di questo Ente.

E.R.S.U. DI ENNA

L'Ufficio sarà così organizzato: Direzione, U.O. 1 "Amministrazione - Finanza e Controllo", U. O. 2 "Affari Generali"; Posizione Organizzativa 1 "Affari Generali", U. O. 3 - "Servizi", Posizione Organizzativa 2 "Servizi".

DIREZIONE

- Segreteria particolare di Direzione
- Ufficio Stampa
- Rapporti con le Università e le Istituzioni locali
- Ufficio di Presidenza
- Automezzo di servizio
- Atti del CdA
- Predisposizione Incarichi e Manifestazioni d'interesse.

UNITÀ OPERATIVA 1 "Amministrazione - Finanza e Controllo" con competenze nei seguenti ambiti:

- Procedure amministrative in materia di appalti, aste, licitazioni, trattative private, etc.
- Fornitura beni e servizi
- Ufficio Ragioneria e Tesoreria
- Patrimonio e Ufficio del Consegnatario
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle residenze universitarie
- Ufficio Tecnico
- Controllo di gestione
- Sistemi informatici.

Posizione Organizzativa 1

Unità Operativa 2 "Affari Generali" con competenze nei seguenti ambiti:

- Ufficio Affari generali, Protocollo
- Ufficio del Personale e reclutamento risorse umane
- Borse di studio
- Concorsi e benefici
- Attività legale e contenzioso
- Ufficio Relazioni col Pubblico (URP)
- Prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Rapporti sindacali e contrattazione decentrata.

Posizione Organizzativa 2



Unità Operativa 3 - “Servizi” con competenze nei seguenti ambiti:

- Locazioni e assicurazioni
- Controllo qualità e servizi
- Residenza universitaria
- Ristorazione universitaria
- Trasporti
- Collaborazioni con le organizzazioni studentesche
- Attività culturali, sportive e ricreative, manifestazioni ed eventi
- Contributi straordinari
- Sicurezza e salute negli ambienti di lavoro e nelle residenze.

Posizione Organizzativa 3