

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione interna per il conferimento di due Posizioni Organizzative per titoli, ai sensi degli artt.19 e 20 del CCRL 2019-2021 del comparto non dirigenziale.

Al Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università
Palermo

Al Responsabile del procedimento di pubblicazione
sul sito istituzionale
SEDE

Ai sensi delle norme indicate in oggetto, si dispone l'attivazione della procedura di selezione interna rivolta ai dipendenti dell'ERSU di Enna, appartenenti alla Categoria "D", per il conferimento dell'incarico delle suddette Posizione Organizzative nell'ambito dell'organigramma dell'Ente, il cui avviso, giusto Decreto del Direttore n. 193 del 12/06/2025, è pubblicato in adempimento all'atto di indirizzo del CdA nella seduta del 05/02/2025, verbale n. 1/2025:

- P.O. n. 2 - Per L'espletamento di attività di supporto alla U.O. 2 – "Affari Generali";
- P.O. n. 3 - Per L'espletamento di attività di supporto alla U.O. 3 – "Servizi".

Il conferimento dell'incarico richiede l'esercizio di:

- funzioni di direzione organizzativa, caratterizzata da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate al possesso di titoli universitari e/o all'abilitazione all'esercizio di attività professionale e/o all'iscrizione ad albi professionali;
- attività di staff e/o studio, di ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

Per l'individuazione del personale cui assegnare incarichi si procederà con:

- selezione interna per titoli come di seguito specificato.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

1. Funzionario direttivo- cat. D - di ruolo e in servizio presso l'ERSU di Enna;
 2. Possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento (ante D.M. n. 509/1999) o laurea specialistica nuovo ordinamento (post D.M. n. 509/1999) o laurea magistrale (post D.M. n. 270/2004)
- Ulteriore diploma di laurea v.o. o laurea specialistica o laurea magistrale, in discipline attinenti l'incarico dirigenziale da ricoprire.

VALUTAZIONE CURRICULUM

Ai fini del conferimento di ciascun incarico si terrà conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità delle posizioni organizzative da coprire, delle attitudini, delle capacità professionali del singolo funzionario direttivo e delle specifiche competenze organizzative possedute desumibili dal curriculum professionale.

L'individuazione di tali elementi, comprovanti la particolare qualificazione professionale richiesta per la specificità delle competenze attribuite alla materia da trattare risponde pienamente agli interessi di questo Ente.

La posizione organizzativa e professionale esercita le funzioni tecniche ed amministrative nell'ambito della struttura dirigenziale di competenza ed è conferita per lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità ed alta professionalità, correlati agli obiettivi fissati dal Dirigente responsabile della struttura dirigenziale dove è incardinata la medesima.

I risultati raggiunti dal funzionario incaricato determineranno il processo di assegnazione dei compensi correlati.

La durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 20 del Contratto, sarà di anni due, salvo quanto previsto dall'art. 20, comma 6, del medesimo CCRL e può essere rinnovato in assenza di una valutazione negativa, tenuto conto che le posizioni organizzative contribuiscono direttamente alle attività sia ordinarie che strategiche, nonché agli obiettivi del Dirigente che presiede la struttura. Valgono, altresì, le altre disposizioni contenute nell'art.20.

Per quanto riguarda la retribuzione di ogni singola Posizione, si procederà secondo quanto previsto dal vigente CCRL 2019/2021, a valere sulle risorse disponibili e sulla base della graduazione correlata ai criteri:

1. rilevanza strategica della struttura dirigenziale nella quale è inserita;
2. rilevanza strategica della tipologia della posizione organizzativa rispetto agli obiettivi dell'ERSU di Enna;
3. espletamento di funzioni amministrative e professionali di particolare complessità;
4. competenze professionali e specialistiche richieste.

Per il conferimento degli incarichi, ai sensi del comma 3 dell'art. 20 del Contratto, l'Ente terrà conto delle funzioni e delle attività prevalenti da svolgere, nonché della natura e caratteristiche del programma da realizzare:

- dei requisiti culturali del dipendente e dell'eventuale possesso del diploma di laurea/Laurea Magistrale/Specialistica e/o Laurea triennale pertinente alla posizione organizzativa e professionale da assegnare;
- delle attitudini e delle competenze professionali di carattere generale, specifiche e

dell'esperienza generale e specifica acquisita dal Funzionario desumibili dal curriculum vitae;

- della tipologia di attività professionale già svolta, da desumersi dal curriculum vitae, pertinente alla funzione da esercitare;
- anzianità di servizio professionale, desumibile dal curriculum vitae, funzionale ad esercitare l'incarico per il quale si concorre;

Il Direttore dell'ERSU procederà al conferimento dell'incarico di ciascuna P.O. con atto scritto e motivato, ai sensi dell'art. 2 del CCRL 2019/2021, verificata la compatibilità con la dotazione finanziaria ed il numero di Posizioni Organizzative da assegnare, nonché la corrispondenza tra obiettivi operativi e programmi da realizzare, le competenze ed esperienze richieste e possedute dal Funzionario.

Per tutto quanto non disciplinato si rimanda al vigente CCRL del comparto non dirigenziale.

I Funzionari interessati a ricoprire gli incarichi delle due Posizioni Organizzative dovranno trasmettere i documenti sotto indicati in formato pdf entro e non oltre il giorno 23.6.2025 all'indirizzo di posta elettronica dell'ERSU di Enna.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

1. Domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, utilizzando esclusivamente il modello allegato, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, redatta ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in relazione al possesso del diploma di laurea/Laurea Magistrale/Specialistica e/o Laurea triennale o di titolo di studio inferiore;
2. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato dal quale rileva l'esperienza professionale maturata;
3. dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.Lg.vo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i., utilizzando esclusivamente il modello allegato.

Ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/08/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della L.R. 7/05/2015, n. 9, il decreto di conferimento delle Posizioni Organizzative verrà pubblicato per esteso nel sito internet dell'ERSU di Enna.

I conferimenti, in attuazione delle misure previste nel PIAO, verranno pubblicati nella pagina dedicata.

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.Lg.vo 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.

Ai sensi del D.Lg.vo n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati per l'emanazione dei



conseguenziali provvedimenti, anche con l'uso di sistemi informatizzati.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore dell'ERSU di Enna.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

L'Ufficio in indirizzo provvederà ad inserire il presente avviso, al fine di darne la massima diffusione, sul sito istituzionale dell'ERSU di Enna e del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università.

Enna, 12.6.2025

Il Direttore
Dr Michelangelo Trebastoni