

Bando di concorso

per la concessione di **Sussidi Straordinari** anche in relazione ad intervenute condizioni di disagio economico maturate a seguito dell'emergenza COVID-19 per l'A.A. **2019/2020**

Approvato con Delibera del CdA n. 23 del 23/04/2020

INDICE

.....	0
ART. 1	1
ART. 2	2
ART. 3	2
ART. 4	3
ART. 5	4
ART. 6	5
ART. 7	5
ART. 8	5
ART. 9	6
ART. 10	6
ART. 11	6
ART. 12	6
ART. 13	7
ART. 14	8
.....	9
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	15

CONTATTI

ERSU di Enna | Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario

Via Mulino a vento n. 9 – 94100 Enna

Tel. 0935.532711

email ersuenna@ersuenna.it pec protocollo@pec.ersuenna.it

Ufficio Borse di Studio

Via Mulino a vento n. 9 – 94100 Enna

Tel. 0935.532714-719

email borsedistudio@ersuenna.it

Ufficio Ristorazione

Via Mulino a vento n. 9 – 94100 Enna

Tel. 0935.532706

email tecnico@ersuenna.it

Ufficio Residenze

Via Mulino a vento n. 9 – 94100 Enna

Tel. 0935.532714

email residenze@ersuenna.it

Art. 1 Finalità

Il presente bando detta le regole di partecipazione al concorso per la concessione di sussidi straordinari, in forma di contributi economici per l'anno accademico 2019/20, redatto ai sensi della seguente normativa:

- ✓ Legge del 2/12/1991 n. 390 art.21 non abrogato;
- ✓ D.Lgs. n. 109/1998 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/04/2001;
- ✓ Legge Regionale del 25/11/2002 n. 20 e ss.mm.ii.;
- ✓ D.Lgs. n. 68 del 29/03/2012;
- ✓ Legge Regionale del 20/06/2019 n. 10;
- ✓ Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, recante "*Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*";
- ✓ Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*" e convertito con modificazioni dalla Legge 5 marzo 2020, n. 13;
- ✓ Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.*";
- ✓ Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.*";
- ✓ Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, recante "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- ✓ Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 aprile 2020, recante "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*";
- ✓ Direttiva n. 2 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, registrata presso la Corte dei conti il 12/03/2020 al n. 446, recante "*indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";
- ✓ Ordinanze contingibili e urgenti n. 5 del 13/03/2020, n. 6 del 19/03/2020, n. 7 del 20/03/2020, n. 10 del 23/03/2020 e n. 14 del 03/04/2020, adottate dal Presidente della Regione Siciliana ai sensi dell'art.32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica recanti misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, nonché le successive note interpretative dell'Ordinanza n. 11;
- ✓ Deliberazione della Giunta Regionale Siciliana n. 132 del 07/04/2020 "*Emergenza COVID-19. Misure straordinarie di sostegno per gli studenti fuori sede. Iniziative*".

Tale forma di contribuzione ha carattere di straordinarietà e di non ricorrenza.

Art. 2

Destinatari

Possono partecipare al concorso tutti gli studenti e le studentesse, regolarmente iscritti per l'A.A. 2019/20 alle Istituzioni Universitarie operanti sul territorio di competenza **dell'ERSU di ENNA** (limitatamente ai corsi di laurea triennale, magistrale biennale e magistrale a ciclo unico), **non vincitori di borse di studio per l'A.A. 2019/20, che si trovano in condizioni di dichiarato stato di bisogno, a seguito del verificarsi di eventi gravi personali o riguardanti il proprio nucleo familiare, anche in relazione ad intervenute condizioni di disagio economiche maturate a seguito dell'emergenza COVID-19, tali da compromettere la regolare prosecuzione degli studi.**

Art. 3

Requisiti di ammissione

Requisito economico

Le condizioni economiche degli studenti e delle studentesse sono individuate sulla base dell'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE)** ai sensi del Regolamento sulle modalità di determinazione del nuovo ISEE di cui al DPCM 5 dicembre 2013.

L'indicatore non dovrà superare il limite di:

- **€ 23.508,78.**

Le Attestazioni ISEE dovranno essere in corso di validità e/o presentate al momento dell'iscrizione A.A. 2019/20, con specifico riferimento alle prestazioni per il diritto allo studio universitario e prive di annotazioni relative a omissioni/difficoltà rilevate dall'Agenzia delle Entrate (vedi tab. 5 in appendice al bando) a meno che non siano state successivamente chiarite confermando la validità della attestazione.

Requisito di merito

Gli studenti/le studentesse alla data di pubblicazione del bando devono essere in possesso dei requisiti di merito indicati nella tab. 3 in appendice al bando.

Ai fini della determinazione dell'anno di corso di appartenenza e del merito richiesto, lo studente verrà valutato a partire dalla prima immatricolazione o reimmatricolazione.

Iscritti al primo anno

Gli studenti e le studentesse devono aver sostenuto e registrato sul piano di studi, entro la data di presentazione della richiesta di sussidio straordinario, **almeno un esame previsto per il primo anno.**

Iscritti ad anni successivi al primo

Gli studenti e le studentesse devono aver conseguito entro la data di pubblicazione del bando un numero di crediti, di cui alla tabella 3 in appendice al presente bando.

Tali crediti devono essere registrati sul piano di studio con data non successiva alla data di pubblicazione del bando.

Per il raggiungimento dei crediti richiesti non è previsto l'utilizzo del bonus.

Per gli studenti diversamente abili in condizioni di disabilità grave (di cui all'art. 3 co. 3 della L. 104/92 o con disabilità pari o superiore al 66%) i suddetti crediti devono essere ridotti di un

ulteriore 20%, arrotondato per eccesso. Essi sono ammessi fino al 2° anno fuori corso. Per coloro che hanno effettuato nell'anno corrente passaggio di corso di laurea, il merito è quello risultante dalla carriera del corso di provenienza.

Non vengono presi in considerazione:

- ✓ i crediti provenienti da prove non convalidate per chi ha fatto passaggio di facoltà o di corso;
- ✓ i crediti provenienti da carriera decaduta o rinunciata.

Per la corretta determinazione del merito, si rinvia alle LINEE GUIDA in appendice.

Ulteriori requisiti di ammissioni

I soggetti richiedenti sussidi straordinari dovranno **descrivere ed adeguatamente documentare** le situazioni che hanno causato lo stato di bisogno per cui si richiede il sussidio:

- ✓ malattia grave o handicap superiore o uguale al 67% del richiedente;
- ✓ decesso di un genitore convivente;
- ✓ malattia grave o handicap superiore o uguale al 67% di un familiare convivente;
- ✓ perdita del posto di lavoro o grave pregiudizio alla attività lavorativa del familiare produttore di reddito che annulla o riduce significativamente il reddito complessivo del nucleo familiare anche in relazione ad intervenute condizioni di disagio economiche maturate a seguito dell'emergenza COVID-19;
- ✓ limitazione per effetto della quarantena o simile a causa del COVID 19.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata, pertanto, **a pena esclusione dal beneficio**, la seguente documentazione:

- certificazione attestante una grave patologia riconosciuta tale dalla competente autorità pubblica (in caso di malattia grave);
- certificazione di obbligo di quarantena riconosciuta tale dalla competente autorità pubblica o personale medico abilitato;
- lettera di licenziamento e attestazione di immediata disponibilità DID, aggiornato alla data di presentazione della domanda (in caso di perdita del posto di lavoro o grave pregiudizio alla attività lavorativa del familiare produttore di reddito).

La motivazione della richiesta deve essere connessa a un evento verificatosi entro 12 mesi antecedenti la data di pubblicazione del presente bando.

Art. 4

Motivi di esclusione

Saranno esclusi dal concorso gli studenti e le studentesse che, pur essendo in possesso dei requisiti economici e di merito previsti:

- a. sono in possesso di titolo di studio (anche se conseguito all'estero, purché riconosciuto dall'Istituzione Universitaria) di livello pari o superiore al corso di studio di nuova iscrizione e per il quale richiedono il sussidio;
- b. sono iscritti a tempo parziale;
- c. sono iscritti per abbreviazione di corso;
- d. non sono in possesso dei requisiti previsti del presente bando;
- e. beneficiano di altre provvidenze sia monetarie che sotto forma di servizi da parte di altri enti pubblici per l'anno accademico 2019/20;
- f. inviano la richiesta con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;

- g. inviano la richiesta fuori dai termini previsti dal presente bando;
- h. inviano la richiesta priva anche di uno solo dei documenti richiesti e che non venga integrato entro 72 h dalla eventuale richiesta dell'Ente;
- i. hanno autocertificato dati che risultano difformi da quanto riscontrabile dai documenti allegati e dalle banche dati;
- j. presentano attestazione ISEE irregolare (es. non valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, con annotazioni relative a omissioni/difformità rilevate dall'Agenzia delle Entrate se non allegano adeguata documentazione attestante la veridicità dei dati dichiarati);
- k. risultano morosi, ossia, studenti ai quali sono stati revocati benefici per anni accademici precedenti e che non hanno provveduto alla restituzione delle somme percepite;
- l. motivano la richiesta facendo riferimento ad un evento verificatosi prima di 12 mesi antecedenti la data di pubblicazione del presente bando.

Art. 5

Modalità di partecipazione e scadenze

Per partecipare al concorso, i richiedenti sussidi straordinari dovranno eseguire la seguente procedura:

1. registrarsi al portale studenti del sito istituzionale dell'ERSU di Enna (qualora non fossero già registrati);
2. accedere all'applicazione internet predisposta dall'Ente nel sito istituzionale www.ersuenna.it, con le proprie credenziali di accesso;
3. compilare online la richiesta di partecipazione ai benefici **a partire dal 04/05/2020 ed entro le ore 14:00 del 12/05/2020;**
4. stampare e firmare la richiesta di partecipazione ai benefici (autocertificazione);
5. scannerizzare in un unico file pdf e della dimensione massima di 2 MB, l'autocertificazione firmata, la copia del documento d'identità e la documentazione aggiuntiva prevista dal bando (es. certificazione che attesti invalidità, ecc.);
6. Caricare (upload) il suddetto file **entro le ore 14:00 del 12/05/2020.**

L'assistenza tecnica (es: impossibilità di caricamento del file) sarà garantita fino alla chiusura della procedura concorsuale; mentre le risposte ai quesiti inviati per e-mail saranno garantite fino alle **ore 10:00 del 11/05/2020**. L'assistenza tecnica sarà offerta mediante contatto telefonico al 0935.532711 nella persona della Dott.^{ssa} Lanzafame Monica dalle ore 10:00 alle ore 13:00 dei giorni lavorativi, e PEC al indirizzo protocollo@pec.ersuenna.it.

Dopo il caricamento, nei giorni successivi, l'interessato riceverà sulla casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione, la ricevuta di avvenuta protocollazione.

Qualora i soggetti partecipanti al concorso intendano rettificare i dati di una domanda già inoltrata, dovranno annullarla e ripetere l'intera procedura (inoltrare via internet e spedire la domanda) con le modalità sopra descritte. L'ultima domanda inoltrata sarà quella ritenuta valida ai fini del concorso.

ATTENZIONE: Non saranno ritenute valide le istanze presentate prima della pubblicazione del

Bando di concorso per la concessione di sussidi straordinari A.A. 2019/20.

Gli studenti che hanno presentato istanza in data antecedente alla pubblicazione del Bando dovranno riformulare la richiesta secondo quanto previsto dal presente Bando.

Art. 6

Documentazione aggiuntiva

Tutti gli studenti e le studentesse, al momento della richiesta del beneficio, sono tenuti a caricare (upload) in unico file formato PDF e della dimensione massima di 2 Megabyte:

- l'autocertificazione stampata e firmata
- la copia del documento d'identità in corso di validità;
- documentazione aggiuntiva di cui al precedente art. 3, attestante le situazioni che hanno causato lo stato di bisogno per cui si richiede il sussidio, con indicazione della data dell'evento.

Art. 7

Revoca dei benefici

L'assegnazione dei sussidi è effettuata sulla base delle autocertificazioni rese dai partecipanti ai sensi della normativa vigente. Gli studenti e le studentesse che dovessero presentare dichiarazioni mendaci avranno revocato il beneficio e dovranno restituire quanto indebitamente percepito e **saranno inoltre denunciati alle autorità competenti.**

Art. 8

Criteri di formulazione delle graduatorie

Le domande dei partecipanti saranno esaminate da una apposita commissione.

Per la concessione del sussidio economico straordinario sarà formulata una graduatoria, elaborata in ordine decrescente, redatta sulla base del punteggio assegnato secondo lo schema della tabella 4 in appendice al bando, in relazione alla tipologia ed alla gravità dell'evento dichiarato dallo studente, che ha motivato la presentazione della domanda. In caso di pluralità di eventi dichiarati, i relativi punti si sommano, fino al punteggio massimo assegnabile, pari a 10 punti.

A parità di punteggio si terrà conto, in modo crescente, dell'ISEE. A parità di requisiti economici l'età minore costituisce titolo preferenziale. Il sussidio sarà attribuito agli aventi diritto fino alla concorrenza dello stanziamento assegnato. All'atto dell'approvazione della graduatoria sarà pubblicato un avviso sul sito internet dell'Ente e lo studente interessato potrà consultare l'Esito Graduatoria nella propria area riservata del Portale dello Studente.

Gli/Le studenti/studentesse avranno accesso al beneficio nei limiti delle risorse economiche effettivamente disponibili, delle eventuali ulteriori disponibilità intervenute e dei finanziamenti aggiuntivi.

Art. 9

Approvazione e pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie saranno approvate dall'organo di governo e pubblicate, ai sensi dell'art.32 comma 1 Legge n. 69 del 18/06/2009, entro il **20/05/2020**, sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.ersuenna.it

Art. 10

Importo dei sussidi straordinari

Il numero dei sussidi, da distribuire, è determinato in funzione dello stanziamento complessivo che verrà assegnato.

L'importo massimo del sussidio è fissato in **€ 800,00**.

Le richieste di sussidio straordinario saranno soddisfatte nei limiti delle risorse disponibili.

Art. 11

Modalità di pagamento

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e di una migliore gestione del servizio di erogazione, i pagamenti saranno eseguiti esclusivamente:

- mediante accredito su conto corrente bancario o postale con codice IBAN intestato o cointestato allo studente;
- mediante accredito su carta prepagata con codice IBAN intestato o cointestato allo studente.

Sarà cura dello studente presentare idonea documentazione attestante la titolarità del conto corrente o della carta prepagata (non sono ammessi libretti postali perché, pur se dotati di IBAN, non possono ricevere bonifici).

Il codice IBAN potrà essere comunicato anche successivamente alla richiesta attraverso il portale studenti ERSU, nell'apposita finestra della pagina personale.

ATTENZIONE: Accertarsi che la carta prepagata o qualsiasi altro mezzo bancario consentano l'accredito con bonifico delle somme previste dal bando di concorso.

Art. 12

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto e non in contrasto con il presente bando, si rimanda al bando di concorso per borse di studio A.A. 2019/20 e alla normativa vigente.

Art. 13

Trattamento dei dati

Prima della compilazione online e della presentazione della richiesta beneficio straordinario (autocertificazione), gli studenti consultano l'informativa sulla privacy; con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare e responsabile del trattamento	Il Titolare del trattamento è l'ERSU di Enna, con sede legale in Via Mulino a vento n. 9 – 94100 Enna (tel. 0935532711 email ersuenna@ersuenna.it).
Responsabile della protezione dei dati	Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) è l'Ing. Giuseppe Antonio Lombardo (tel. 3384571102 email rp.d.giuseppelombardo@gmail.com).
Finalità del trattamento	I dati saranno trattati per: a) le finalità del bando; b) per l'adempimento di obblighi stabiliti dalla legge; c) per il pagamento dei sussidi.
Modalità del trattamento	I dati raccolti, saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente bando e, successivamente, per le sole finalità inerenti gli obblighi di trasparenza entro i limiti imposti dalla normativa vigente.
Natura del conferimento	Il conferimento di tali dati è necessario per partecipare al bando di concorso; la loro mancata indicazione può precludere le suddette attività. I nominativi dei partecipanti al concorso saranno sostituiti dal numero di pratica della domanda presentata (ID Web).
Destinatari di dati personali	I dati personali oggetto del trattamento potranno venire comunicati ai seguenti soggetti: enti previdenziali, assistenziali e sanitari istituzionalmente preposti dallo Stato, istituti di credito e/o finanziari per il pagamento del corrispettivo, organi dell'Ente.
Periodo di conservazione dei dati	I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi	I dati personali non potranno essere trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni nazionali e internazionali con sede all'estero.
Diritti dell'interessato	In riferimento ai dati personali conferiti, i candidati sono detentori dei seguenti diritti: a) di accesso ai dati personali; b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento; c) di opposizione al trattamento; d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del RGPD; e) di proporre reclamo all'autorità di controllo. Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) i candidati potranno inviare una e-mail al seguente indirizzo: rp.d.giuseppelombardo@gmail.com <u>ERSU di Enna è tenuto a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.</u>

Art. 14

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge Regione Siciliana n. 7 del 21/05/2019 è il Dott. Filippo Fiammetta, Dirigente U.O. 2.
Enna, 23/04/2020

Il Presidente del C.d.A.
Dott. Livio Davide Cardaci

FIRMATO

APPENDICE

Tab. 1– LINEE GUIDA ai fini della corretta determinazione del merito

- Nel calcolo dei crediti richiesti vanno considerati tutti quelli acquisiti, anche derivanti da prove superate con giudizio o idoneità, purché le prove risulteranno registrate sul piano di studi, dalle Segreterie studenti, **con data non successiva a quella di pubblicazione del bando.**
 - Per i corsi di laurea o di specializzazione, il cui ordinamento didattico prevede moduli e/o corsi integrati, vanno presi in considerazione esclusivamente i crediti che risulteranno registrati sul piano di studi, dalle Segreterie studenti, **con data non successiva a quella di pubblicazione del bando.**
 - I tirocini e le attività formative saranno considerati validi solo **se registrati sul piano di studi con data non successiva a quella di pubblicazione del bando.**
 - I crediti sono validi solo se riconosciuti per il corso di studio per il quale lo studente chiede i benefici; quindi chi ha fatto passaggio di corso di laurea prima del 2019/20 non può inserire nel calcolo del merito i crediti provenienti da prove non convalidate.
 - Ai fini del conseguimento del merito necessario per mantenere o accedere ai benefici, non saranno presi in considerazione i crediti eventualmente convalidati o dispensati dall'istituzione universitaria relativi alla pregressa carriera universitaria o preaccademica.
 - Non saranno presi in considerazione crediti provenienti da materie sostenute in corsi singoli, anche se convalidate e caricate sul piano di studi.
 - Non potranno essere considerati utili ai fini del merito i crediti a qualsiasi titolo convalidati derivanti da carriere rinunciate o decadute.
 - I crediti conseguiti all'estero, nell'A.A. 2018/19 nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale, sono considerati validi solo se sostenuti **entro la data di pubblicazione del bando** anche se saranno convalidati con data successiva.
-

Tab. 2 – Requisito economico

ISEE - Indicatore della Situazione Economica Equivalente

€ 23.508,78

Tab. 3. Requisito di merito (numero di crediti) conseguito entro la data di pubblicazione del bando

TIPOLOGIA CORSI	Anno di immatricolazione						
	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/11
LAUREA TRIENNALE	15	48	81	114	-	-	-
LAUREA Magistrale biennale	18	48	81	-	-	-	-
LAUREA Magistrale a ciclo unico	15	48	81	114	147	180	213

N.B.: Per gli studenti diversamente, abili in condizioni di disabilità grave (di cui all'art. 3 co. 3 della L. 104/92 o con disabilità pari o superiore al 66%) **i suddetti crediti devono essere ridotti di un ulteriore 20%, arrotondato per eccesso.** Essi sono ammessi fino al 2° anno fuori corso.

Tab. 4 – Tabella dei punteggi in relazione alla tipologia ed alla gravità dell’evento

DESCRIZIONE DELL’EVENTO	CONSEGUENZE DELL’EVENTO	PUNTEGGIO (massimo punti 10)
Evento che riguarda l’unico componente della famiglia percettore di reddito	Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)	Punti 10
Evento che riguarda l’unico componente della famiglia percettore di reddito	Difficoltà temporanea (es. licenziamento, messa in mobilità, riduzione del reddito, chiusura e/o sospensione della attività lavorativa se artigianale o simile)	Punti 9
Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia percettori di reddito	Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)	Punti 8
Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia percettori di reddito	Difficoltà temporanea (es. licenziamento, messa in mobilità, riduzione del reddito, chiusura e/o sospensione della attività lavorativa se artigianale o simile)	Punti 7
Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia	Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)	Punti 6
Evento che riguarda direttamente lo studente	Difficoltà temporanea ed impossibilità di sostenere esami (es. ricovero ospedaliero)	Da 1 a 6 punti <i>Il punteggio è rapportato al periodo per il quale è stata documentata la situazione di difficoltà temporanea (1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni)</i>
Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia	Difficoltà temporanea che ha determinato un notevole esborso economico (es. ricovero ospedaliero)	Da 1 a 5 punti <i>Il punteggio è rapportato al periodo per il quale è stata documentata la situazione di difficoltà temporanea (1 punto per ogni mese o frazione di mese)</i>
Evento connesso all’epidemia da COVID-19 (punteggio aggiuntivo)	(anche <i>obbligo quarantena o simile</i>)	Punti 2

Tab. 5 – DSU (dichiarazione sostitutiva unica) con omissioni/difformità

In relazione ai dati autodichiarati nella DSU, l’Agenzia delle entrate effettua appositi controlli anche per verificare se vi sia corrispondenza tra quanto indicato dagli utenti nella sezione relativa al patrimonio mobiliare e le informazioni presenti nell’anagrafe dei rapporti (art. 11, comma 3, D.P.C.M. n.159/2013).

Se da tali controlli risultano omissioni o difformità tra i dati autodichiarati e le informazioni presenti nell’anagrafe dei rapporti, l’Agenzia rende disponibile all’INPS tali anomalie evidenziando nelle annotazioni dell’attestazione ISEE le specifiche delle omissioni/difformità, la data in cui è avvenuto il controllo, il protocollo della DSU ed i codici fiscali dei componenti il nucleo a cui si riferisce l’anomalia riscontrata. Con particolare riferimento al patrimonio mobiliare, qualora uno dei componenti del nucleo, nel compilare la DSU, abbia ommesso o esposto in modo non corretto uno o più rapporti finanziari, nelle predette annotazioni verrà riportata la lista completa di tutti rapporti finanziari riferiti a quel componente.

Nei casi di omissioni o difformità, secondo la normativa in vigore (comma 5, del citato articolo 11), il richiedente una qualsiasi prestazione ha due alternative possibili:

- 1) presentare una nuova DSU, comprensiva delle informazioni in precedenza omesse o diversamente esposte.
- 2) presentare domanda per la prestazione di suo interesse avvalendosi della stessa attestazione ISEE recante l’annotazione delle omissioni o difformità ed allegando idonea documentazione per comprovare la completezza e veridicità dei dati indicati nella dichiarazione. La documentazione va richiesta esclusivamente dall’utente all’intermediario (Banca, Poste Italiane, ecc.) che ha comunicato i rapporti finanziari all’Agenzia delle entrate.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 sul trattamento dei dati personali

La sezione dei servizi online dell'ERSU di Enna, denominata "ersuonline", è raggiungibile tramite registrazione al Portale Studenti dell'ERSU di Enna.

L'accesso ai benefici erogati dall'Ente (borse, altri contributi e servizi per il diritto allo studio universitario), è subordinato all'inserimento di dati personali.

Si raccomanda pertanto l'attenta lettura della presente informativa, resa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito "GDPR"), prima di conferire i dati personali necessari per la fruizione dei servizi resi disponibili dall'Ente.

La stessa potrà essere oggetto di modifiche e/o integrazioni, che saranno opportunamente segnalate all'utente, dovute, in via principale, a mutamenti normativi o dei processi di gestione dei servizi offerti, assicurandone, in ogni caso, il tempestivo aggiornamento. L'utente è comunque invitato a consultarla periodicamente dalla propria pagina personale del portale studenti.

1. Oggetto del trattamento

Oggetto del trattamento sono i **dati personali** ossia le informazioni che identificano o rendono identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc.

2. Finalità del trattamento

Per "**trattamento**" di dati personali si intende qualsiasi operazione, o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati. È sufficiente anche una sola delle operazioni elencate per ritenere in corso un trattamento di dati personale.

Senza il suo consenso espresso, i dati personali saranno trattati per le finalità istituzionali (attività connesse all'erogazione dei benefici richiesti - borse, altri contributi e servizi per il diritto allo studio universitario - riconducibili agli interventi di rilevante finalità di interesse pubblico di cui all'art. 68 del Codice Privacy), e per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente. *Le categorie particolari di dati personali (informazioni che "...rilevano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona fisica") eventualmente raccolti, registrati, conservati e successivamente trattati, saranno pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità sopra elencate. Altre finalità saranno ricondotte alle attività di rilevazione statistica.*

Solo con il suo consenso espresso, i dati personali saranno trattati per le finalità connesse alla rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi offerti, alla promozione degli stessi e delle iniziative culturali, sportive e ricreative organizzate e/o patrocinate dall'Ente (invio email, posta e/o sms e/o contatti telefonici).

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento di dati personali da parte del Titolare, soggetto pubblico non economico, è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 18 comma 2 del Codice Privacy). Il trattamento dei dati sensibili da parte del Titolare, soggetto pubblico non economico, è consentito per le finalità istituzionali riconducibili agli interventi di rilevante interesse pubblico di cui all'art. 68 del Codice Privacy.

5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dal concorso e l'impossibilità ad ottenere i benefici.

6. Accesso ai dati

I Suoi dati saranno trattati dal Titolare, dal Responsabile della protezione dati, dai Responsabili del trattamento (da lui nominati), dagli Incaricati del trattamento (strettamente autorizzati) e dagli Amministratori di sistema. Essi saranno accessibili inoltre a quei soggetti ai quali è affidato il compito di svolgere attività per conto del Titolare per l'espletamento delle finalità istituzionali.

7. Comunicazione dei dati a terzi

Senza il suo consenso espresso, il Titolare potrà comunicare i Suoi dati a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali (es. Istituzioni universitarie, Agenzia delle Entrate, INPS, Guardia di Finanza, Istituti di credito, Questura, ecc.). I Suoi dati personali, altresì, potranno essere comunicati ad altri soggetti che prestano attività di assistenza, consulenza o collaborazione al titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, a pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e a terzi, fornitori di servizi, cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle finalità istituzionali (es. CAF, ecc.). I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.

8. Tempi di conservazione

Il Titolare conserva i dati personali per non oltre 10 anni dalla conclusione dei procedimenti amministrativi per le finalità istituzionali e comunque per il tempo di prescrizione previsto dalla legge.

9. Esistenza di un processo decisionale automatizzato

Non è presente un processo decisionale automatizzato.

10. Trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali non saranno trasferiti ad un paese terzo o ad una organizzazione internazionale.

11. Modalità di esercizio dei diritti

In qualsiasi momento, potrà esercitare i Suoi diritti (*di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso nei casi in cui il trattamento non sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare o per adempiere a un obbligo legale; di proporre reclamo al Garante della Privacy*) inviando una raccomandata a/r all'ERSU di Enna, Via Mulino a vento n. 9 - 94100 Enna; oppure, inviando una email all'indirizzo ersuenna@ersuenna.it.

12. Titolare, Responsabile della protezione dei dati e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'ERSU di Enna, con sede legale in Via Mulino a vento n. 9 - 94100 Enna (tel. 0935532711 email ersuenna@ersuenna.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) è l'Ing. Giuseppe Antonio Lombardo (tel. 3384571102 email rpd.giuseppelombardo@gmail.com).